

 <p>Vysoká škola polytechnická Jihlava</p>	SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM				
	Kód:		SP č. 2/2024		
	Druh:		Směrnice prorektora pro studium		
	Č. j.:		VSPJ/03068/2024		
	Organizační závaznost:		Vysoká škola polytechnická Jihlava		
	Zpracoval:		Simona Zemková – vedoucí studijního oddělení		
	Přezkoumal:		Ing. Martina Kuncová, Ph.D. – prorektorka pro studium		
	Schválil:		Doc. Ing. Zdeněk Horák, Ph.D. – rektor		
	Počet stran:	5	Počet příloh:	0	
	Rozdělovník:		IS		
	Dotčené osoby:		Akademičtí pracovníci, zaměstnanci a studenti VŠPJ		
	Forma zveřejnění:		IS		
	Nahrazuje:		SP č. 1/2020, č. j.: VSPJ/00358/2020		
	Datum vydání:		4. 6. 2024		
Účinnost:		4. 6. 2024-			
Platnost:		4. 6. 2024			
Zpracovala (podpis):		Přezkoumala (podpis):		Schválil (podpis):	

1. Základní ustanovení	2
2. Definice pojmů	2
3. Organizace státních závěrečných zkoušek	2
3.1. Termíny konání státních závěrečných zkoušek	2
3.1.1. Příprava státních závěrečných zkoušek	2
3.1.2. Komise pro státní závěrečné zkoušky	2
3.1.3. Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce	3
3.1.4. Odhlášení od konání státní závěrečné zkoušky	3
3.2. Podmínky přihlášení ke státním závěrečným zkouškám	3
3.3. Průběh státních závěrečných zkoušek	4
3.3.1. Státní závěrečná zkouška	4
3.3.2. Činnost komise pro státní závěrečné zkoušky	4
3.3.3. Hodnocení státní závěrečné zkoušky	4
4. Přejícná ustanovení	5

Seznam souvisejících dokumentů

1. Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů
2. Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
3. Statut VŠPJ
4. Směrnice pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na Vysoké škole polytechnické Jihlava

 <p>Vysoká škola polytechnická Jihlava</p>	SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM	Kód: SP č. 2/2024
		Číslo strany: 2/5

1. Základní ustanovení

Tato směrnice, v návaznosti na zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a čl. 24 a čl. 25 Studijního a zkušebního řádu VŠPJ, upravuje organizaci a průběh státní závěrečné zkoušky na Vysoké škole polytechnické Jihlava.

Za účelem zjednodušení textu je v některých částech této směrnice použito generické maskulinum (označení v mužském rodě), do kterého jsou ale počítány osoby jakéhokoliv genderu.

2. Definice pojmů

Státní závěrečná zkouška (dále jen SZZ) je zvláštním typem zkoušky, kterou upravuje zákon o vysokých školách. Tato zkouška se skládá před zkušební komisí, průběh státní zkoušky a vyhlášení výsledků zkoušky je veřejné.

Právo zkoušet mají profesori, docenti a po schválení Akademickou radou VŠPJ i další akademičtí pracovníci a odborníci z praxe. Komise pro Státní závěrečné zkoušky jmenuje rektor VŠPJ.

Státní závěrečná zkouška se skládá ze dvou částí: obhajoby závěrečné práce a státní zkoušky ze studijního programu.

3. Organizace státních závěrečných zkoušek

3.1. Termíny konání státních závěrečných zkoušek

Pro konání státních závěrečných zkoušek je harmonogramem akademického roku stanoveno období jejich konání (dále jen období SZZ). Dále jsou pro konání SZZ stanovena dílčí období (časový úsek v rámci období SZZ) a termíny (konkrétní dny), a to jak pro přípravu zkoušek, tak pro přihlášení k vykonání státní závěrečné zkoušky.

3.1.1. Příprava státních závěrečných zkoušek

Státní závěrečné zkoušky se konají pouze v období uvedeném v harmonogramu akademického roku. Pro zimní semestr zpravidla v měsících leden a únor, pro letní semestr zpravidla v červnu a září.

Vedoucí odborné katedry navrhuje nejméně šest týdnů před začátkem období SZZ dílčí období a termíny konání SZZ k jednotlivým akreditovaným studijním programům. Termíny konání SZZ a složení komisí SZZ schvaluje prorektor pro studium a vyhláší svým rozhodnutím rektor VŠPJ. Dílčí období konání SZZ vypisuje vedoucí katedry či referentka katedry do informačního systému (IS) nejpozději čtyři týdny před začátkem období SZZ.

Vedoucí odborné katedry zajistí zveřejnění na webových stránkách odborné katedry, nejpozději na začátku akademického roku, obsah tematických okruhů pro státní zkoušku z daného studijního programu dle platného doporučeného studijního plánu.

3.1.2. Komise pro státní závěrečné zkoušky

Vedoucí odborné katedry předává nejpozději dva týdny před začátkem období SZZ kanceláři rektora návrh na složení komisí pro SZZ dle jednotlivých studijních programů. Odborná katedra, která v uvedeném období ve svém studijním programu SZZ neorganizuje, oznámí tuto skutečnost kanceláři rektora. Je žádoucí, aby alespoň jeden člen komise byl akademický pracovník jiné vysoké školy nebo odborník z praxe. Předsedou komise je přednostně docent nebo profesor, případně garant studijního programu či vedoucí odborné katedry nebo jeho zástupce.

 <p>Vysoká škola polytechnická Jihlava</p>	SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM	Kód: SP č. 2/2024
		Číslo strany: 3/5

V případě, že předseda komise (profesor či docent) či člen komise (již dříve schválený Akademickou radou VŠPJ) nemá pracovní smlouvu na VŠPJ, připraví vedoucí katedry návrh na dohodu o provedení práce pro tohoto předsedu či člena komise, a to nejpozději čtyři týdny před obdobím SZZ. Na základě této dohody získá předseda či člen komise přístup do IS. Pokud se dohoda o provedení práce týká předsedy komise, musí již v návrhu složení komise vedoucí katedry stanovit jednoho ze členů komise tajemníkem komise.

Rektor jmenuje členy a předsedy komisí pro SZZ pro jednotlivé studijní programy.

Vedoucí odborné katedry nahlásí nejpozději šest měsíců před začátkem období SZZ kanceláři rektora seznam nově navrhovaných členů komisí pro SZZ, kteří nemají titul docent nebo profesor, nebo ještě nebyli dříve schváleni Akademickou radou VŠPJ.

Kancelář rektora zajistí předložení seznamu nově navrhovaných členů komisí pro SZZ na nejbližším zasedání Akademické rady VŠPJ.

3.1.3. Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce

Student se přihlašuje k vykonání SZZ nebo její části prostřednictvím IS, a to nejpozději 7 kalendářních dnů před začátkem dílčího období konání SZZ uvedeném v IS.

Pracovník pověřený vedoucím odborné katedry zpracuje v IS podle přihlášek studentů konkrétní časový rozpis konání SZZ a zařadí studenty do jednotlivých termínů. Student je o přiděleném termínu (dni a čase konání SZZ nebo její části) informován prostřednictvím IS a informace je mu zároveň odeslána na školní e-mailovou adresu.

3.1.4. Odhlášení od konání státní závěrečné zkoušky

Student se odhlašuje z vykonání SZZ nebo její části prostřednictvím IS, a to nejpozději 7 kalendářních dnů před začátkem dílčího období konání SZZ uvedeném v IS.

Ze závažných důvodů (zejména zdravotních, sociálních apod.) se student může omluvit z účasti na SZZ prostřednictvím IS, a to nejpozději před zahájením SZZ daného studenta. Pokud se student neomluví z účasti na SZZ či se nedostaví na vykonání SZZ, je SZZ či její část, na kterou je student přihlášen, hodnocena stupněm F (nedostatečně).

Student je povinen nejpozději do tří pracovních dnů po termínu konání SZZ doložit relevantní důvody omluvy ze SZZ prostřednictvím IS. Vedoucí příslušné katedry na základě doložených podkladů následně schválí či zamítne omluvu ze SZZ. V případě schválení omluvy je student ze SZZ nebo její části odhlášen, pokud již bylo uděleno hodnocení „F“, je toto hodnocení z IS smazáno. V případě nedoložení důvodů nebo zamítnutí omluvy bude SZZ či její část, na kterou je student přihlášen, hodnocena stupněm F (nedostatečně).

3.2. Podmínky přihlášení ke státním závěrečným zkouškám

Student musí mít pro přihlášení ke konání SZZ splněny všechny podmínky stanovené studijním plánem příslušného studijního programu.

Ke státní zkoušce ze studijního programu se může student přihlásit, pokud získá minimální počet kreditů ve struktuře dle požadavků doporučeného studijního plánu akreditovaného studijního programu.

K obhajobě závěrečné práce se student může přihlásit, pokud získal minimální počet kreditů ve struktuře předepsané doporučeným studijním plánem akreditovaného studijního programu. Podmínkou konání obhajoby závěrečné práce je její zpracování a řádné odevzdání v souladu

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM	Kód: SP č. 2/2024
		Číslo strany: 4/5

se Směrnicí pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na Vysoké škole polytechnické Jihlava.

Student musí SZZ vykonat nejpozději do dvou let od získání minimálního počtu kreditů podle požadavků doporučeného studijního plánu akreditovaného studijního programu. Do této dvouleté lhůty se nezapočítává doba přerušení studia.

3.3. Průběh státních závěrečných zkoušek

SZZ na VŠPJ se skládají ze dvou částí: z obhajoby závěrečné práce a státní zkoušky ze studijního programu. Obě části se zpravidla konají ve stejném termínu. Jednotlivé části SZZ jsou klasifikovány samostatně.

3.3.1. Státní závěrečná zkouška

Státní zkouška ze studijního programu se koná na půdě Vysoké školy polytechnické Jihlava v jazyce, ve kterém je akreditován příslušný studijní program.

Závěrečná práce může být předložena v českém nebo anglickém jazyce. Výjimka pro vypracování práce v jiném jazyce (např. slovensky) musí být schválena prorektorkou pro studium. Pokud student předkládá závěrečnou práci v jiném jazyce, než ve kterém je akreditován studijní program, musí v ní být rozšířená anotace v jazyce, ve kterém je akreditován příslušný studijní program. Posudky jsou zpracovány v jazyce, ve kterém je akreditován příslušný studijní program.

3.3.2. Činnost komise pro státní závěrečné zkoušky

Komise pro SZZ je minimálně čtyřčlenná (předseda, tajemník a minimálně dva členové). V průběhu konání SZZ musí být stále přítomni minimálně tři členové komise.

Jednání komise pro SZZ řídí a za její činnost odpovídá předseda komise pro SZZ. Pokud nebyl tajemník stanoven vedoucím katedry v návrhu komisí k SZZ, ustanoví předseda komise před zahájením SZZ či její části tajemníka komise, který poté provádí zápis ze SZZ prostřednictvím IS.

Komise pro SZZ je usnášeníschopná, jsou-li přítomny alespoň tři pětiny všech členů.

V případě rovnosti hlasů při hlasování komise pro SZZ má rozhodující hlas předseda komise pro SZZ.

3.3.3. Hodnocení státní závěrečné zkoušky

Při celkovém hodnocení závěrečné práce se přihlíží k hodnocení vedoucího závěrečné práce, oponenta závěrečné práce a obhajobě závěrečné práce studenta před komisí pro SZZ. O výsledném hodnocení závěrečné práce hlasují všichni členové komise SZZ.

V případě hodnocení studenta u obhajoby závěrečné práce stupněm „nedostatečně“ (4; F), tj. svoji práci neobhájí, rozhodne komise pro SZZ současně o tom, zda je možné práci přepracovat nebo zda student musí zpracovat zcela novou práci na nové téma. Toto rozhodnutí zaznamenává tajemník komise do IS do protokolu o konání SZZ. Studentovi bude rozhodnutí sděleno v rámci hodnocení SZZ.

Státní zkouška ze studijního programu se skládá minimálně ze tří tematických okruhů.

Odpovědi studenta v rámci každého tematického okruhu jsou hodnoceny samostatně. O hodnocení jednotlivých tematických okruhů a celkovém hodnocení státní zkoušky ze studijního programu hlasují všichni členové komise SZZ.

V případě hodnocení studenta u některého z tematických okruhů státní zkoušky ze studijního programu stupněm „nedostatečně“ (4; F), je celkové hodnocení státní zkoušky ze studijního programu klasifikováno stupněm „nedostatečně“ (4; F).

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE KE STÁTNÍM ZÁVĚREČNÝM ZKOUŠKÁM	Kód: SP č. 2/2024
		Číslo strany: 5/5

Otázky z jednotlivých tematických okruhů, které byly studentovi u SZZ položeny, klasifikace tematických okruhů, klasifikace každé části SZZ a zdůvodnění v případě klasifikace stupněm „nedostatečně (4; F), zapisuje tajemník komise každému studentovi do IS do protokolu o konání SZZ. Protokol následně v IS odsouhlasí všichni členové komise, jako poslední pak předseda komise. Na pokyn předsedy komise pak tajemník komise v IS protokol uzamkne.

Všechny uzamčené protokoly jsou v IS zapečetěny a následující den po termínu SZZ odeslány do osobní složky studenta.

Při hodnocení studenta u SZZ z jedné nebo z obou jejích částí stupněm „nedostatečně“ (4; F), může student SZZ opakovat celkem dvakrát (v prvním a druhém opravném termínu). V opravném termínu student opravuje pouze tu část SZZ, v níž nevyhověl.

Student může konat opravnou SZZ nejdříve dva měsíce po jejím předchozím neúspěšném vykonání.

4. Přechodná ustanovení

Státní závěrečné zkoušky vypsání na termíny před účinností této směrnice budou konány podle směrnice SP č. 1/2020 Směrnice ke státním závěrečným zkouškám.